

Na temelju članka 6. stavak 1. Pravilnika o načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti ustanova u kulturi („Narodne novine“ broj 47/18) i članka 30. Statuta Muzeja Slavonije, Upravno vijeće Muzeja Slavonije, na prijedlog ravnatelja, a uz prethodnu suglasnost Ministarstva kulture, na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2018. godine donosi

PRAVILNIK O UVJETIMA, KRITERIJIMA I NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA OSTVARENIH OD OBAVLJANJA OSNOVNE I OSTALE DJELATNOSTI MUZEJA SLAVONIJE

Članak 1.

Ovim pravilnikom o uvjetima, kriterijima i načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti Muzeja Slavonije (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuju se uvjeti, kriteriji te način korištenja prihoda koje Muzej Slavonije ostvari na tržištu obavljanjem osnovne djelatnosti i drugih djelatnosti za koje je registriran.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na prihode što ih Muzej ostvari na tržištu od obavljanja osnovne i ostalih djelatnosti za koje je registriran, kao i od drugih pomoćnih djelatnosti: iznajmljivanje prostora i opreme, prodaje suvenira, promotivnih materijala, organizacije stručnih skupova, radionica i slično, a koje poslove mogu obavljati i drugi pravni subjekti izvan proračuna i čijim obavljanjem Muzej ostvaruje prihode u skladu za Zakonom o proračunu (u daljnjem tekstu: vlastiti prihodi).

Iznosi što ih Muzej naplaćuju izravno od posjetitelja smatraju se u smislu ovog Pravilnika prihodima ostvarenim na tržištu.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna koja se doznačuju Muzeju.

Članak 4.

Muzej je ovlašten ostvarivati vlastite prihode bez prethodne suglasnosti Ministarstva kulture.

Ministarstvo kulture ovlašteno je od Muzeja zahtijevati izvještaj o ostvarenju i načinu raspodjele vlastitih prihoda.

Izvještaj iz stavka 2. ovog članka podnosi se najmanje dva puta godišnje.

Članak 5.

Vlastiti prihod iz članka 3. ovog Pravilnika Ustanova se obvezuje rasporediti za pokriće troškova na način i prema prioritetima kao slijedi:

- 70% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za podmirenje rashoda nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodu ostvareni, za materijalne rashode redovitog poslovanja ustanova te rashoda za nabavu i održavanja nefinancijske imovine, kao i eventualno preostali dio sredstva iz točke 2. od 4. ovog članka;

- od 5% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za stručno usavršavanje radnika;
- od 5% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za promotivne aktivnosti, organizacije stručnih skupova i radionica te nakladničku djelatnost;
- od 20% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za isplatu dodatka na redovne plaće ili kao dodatak za uspješnost u radu.

Članak 6.

Muzej je dužan mjerila utvrđena člankom 5. ovog Pravilnika primjenjivati za korištenje vlastitih prihoda ostvarenih u tekućoj poslovnoj godini, kao i za prenesene viškove prihoda ranijih godina.

Članak 7.

Pravo na isplatu dodatka na plaću i dodatka za uspješnost u radu ostvaruje se samo u slučaju da Muzej u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine iskaže višak prihoda.

Članak 8.

Pravo na isplatu dodatka za uspješnost u radu ili dodatka na plaću pripada svim radnicima zaposlenima u Muzeju.

Članak 9.

Ukupan iznos sredstava koje Ustanova može namijeniti za isplatu bruto plaća, kroz dodatak za uspješnost u radu ili dodatak na plaću ne može biti veći od 1/12 rashoda za zaposlene (skupina računa 31) prethodne godine.

Članak 10.

Kriteriji za utvrđivanje dodatka za uspješnost u radu zaposlenika Muzeja su:

1. opseg obavljenih poslova veći od prosjeka;
2. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega poslova;
3. odnos prema radu;
4. odnos prema strankama;
5. inicijativa i kreativnost koja je doprinijela boljoj organizaciji rada i/ili racionalizaciji poslovanja;
6. djelovanje u službi ili u vezi sa službom koje je doprinijelo ugledu ili afirmaciji Ustanove;
7. uspješno i pravodobno rješavanje iznimno složenih predmeta, koji su od velikog značaja za djelatnost Ustanove;
8. rad po pozivu za obavljanje posla koji ne trpi odgodu;
9. posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka;
10. obavljanje poslova odsutnog djelatnika;
11. drugo iznimno postignuće koje opravdava isplatu dodatka za uspješnost u radu.

Zaposlenici se ocjenjuju samo po kriterijima iz prethodnog stavka u kojima su postigli uspješnost u radu i to ocjenama zadovoljio, dobar i vrlo dobar, tako da se:

- ocjena zadovoljio vrednuje se jednim (1) bodom,
- ocjena dobar vrednuje s dva (2) boda,
- ocjena vrlo dobar vrednuje s tri (3) boda.

Članak 11.

Visina dodatka za uspješnost u radu utvrđuje se u određenom postotku skladno članku 13. stavak 2. ovog Pravilnika, te utvrđenom broju bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika, a prema sljedećim mjerilima:

Ostvaren broj bodova	Visina postotka za isplatu dodatka
do 5	2%
6 do 10	4%
11 do 15	6%
16 do 20	8%
21 do 25	10%
26 do 33	12%

Članak 12.

Odluku o dodatku za uspješnost u radu donosi ravnatelj Muzeja.

Odluku iz stavka 1. ovog članka Ravnatelj muzeja donosi na prijedlog voditelja za zaposlenike za koje je voditelj odjela nadređen.

Ravnatelj muzeja odluku donosi neposredno za voditelje odjela i za zaposlenike koji nemaju imenovane voditelje odjela.

Odluku o dodatku za uspješnost u radu Ravnatelja muzeja donosi Upravno vijeće za kalendarsku godinu, a do donošenja te odluke iznos dodatka koji se Ravnatelju muzeja može isplatiti ne može prijeći postotni prosjek isplata svim djelatnicima Muzeja.

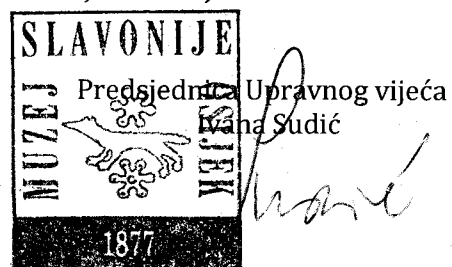
Članak 13.

Uvećavanje se isplaćuje u okviru obračuna plaće za mjesec u kojem je nastupila izvršnost odluke o isplati dodatka izražena u postotku.

Dodatak godišnje može iznositi najviše 12% godišnje plaće zaposlenika koji ga ostvaruje

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Muzeja Slavonije.



Na ovaj pravilnik je Ministarstvo kulture dalo prethodnu suglasnost svojim aktom KLASA: 612-05/18-01/0287;URBROJ.532-06-01-01/5-18-2, od 4. prosinca 2018. godine.

U. broj MSO: 388/2018
U Osijeku, 17.12.2018.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO KULTURE

KLASA: 612-05/18-01/0287
URBROJ: 532-06-01-01/5-18-2
Zagreb, 4. prosinca 2018.

MUZEJ SLAVONIJE
OSIJEK

PRIMLJENO: DNE 17.12.2018.

BROJ	PRILOZI
389	

MUZEJ SLAVONIJA
Trg Svetog Trojstva 6
31 000 Osijek

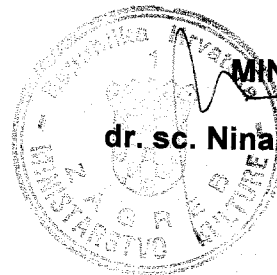
n/r ravnatelj Denisa Detlinga

PREDMET: Pravilnik o uvjetima, kriterijima i načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti Muzeja Slavonije - prethodna suglasnost, daje se

Na temelju članka 8. Pravilnika o načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti ustanova u kulturi („Narodne novine“, br. 47/18) Ministarstvo kulture daje

**prethodnu suglasnost na
Pravilnik o uvjetima, kriterijima i načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti Muzeja Slavonije**

koji je ravnatelj Denis Detling, prof. Muzeja Slavonije dostavio Ministarstvu kulture dana 3. prosinca 2018. godine.



MINISTRICA
dr. sc. Nina Obuljen Koržinek

Na znanje:

1. Kabinet ministrice, ovdje
2. dr. sc. Ivica Poljićak, državni tajnik, ovdje
3. Sektor za normativne i upravno-pravne poslove, ovdje
4. Pismohrana, ovdje

Detling